



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)**

Согласовано  
Председатель ГЭК по  
специальности 43.02.06 Сервис на  
транспорте (по видам транспорта)  
17 марта 2026 г. Ю.А. Курдюков

Утверждаю  
Директор Иркутского филиала МГТУ ГА  
О.А. Горбачев  
17 марта 2026 г.

**ПРОГРАММА  
государственной итоговой аттестации**

**Специальность**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  
(код и наименование специальности)

Квалификация техник

(наименование квалификации)

Иркутск 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 года №176 по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программу составил:

Начальник отделения СПО ФСТ

(должность, уч.степень, уч.звание)

О.С.Мейер  
(инициалы, фамилия)

Программа утверждена на заседании Ученого совета факультета сервиса на транспорте

Протокол № 7 от «13» февраля 2026 г.

Декан ФСТ, д.и.н., доцент

(должность, уч. степень, уч. звание)

Е.Н. Волосов

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена методическим советом факультета сервиса на транспорте по специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Протокол № 7 от «02» марта 2026 г.

Председатель методического совета,

начальник отделения СПО ФСТ

(должность, уч.степень, уч.звание)

О.С.Мейер  
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

по учебно-методической работе, к.п.н.

(должность, уч.степень, уч.звание)

А.В. Шаблов  
(инициалы, фамилия)

Начальник учебного отдела, к.т.н., доцент

(должность, уч.степень, уч.звание)

М.Г. Борисенко  
(инициалы, фамилия)

Программа согласована с представителем работодателя:

Управляющий по закупкам

АО «Международный Аэропорт Иркутск»

(должность, место работы)

(инициалы, фамилия)

Ю.А. Курдюков



## 1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности общих и профессиональных компетенций, определение соответствия результатов освоения обучающимися имеющую государственную аккредитацию образовательной программы СПО соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

*(код и наименование специальности)*

- Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы.

### Распределение времени на подготовку и проведение ГИА

Этапы ГИА	Количество недель
1. Подготовка дипломной работы	4
2. Защита дипломной работы	2
Всего	6

#### 1.1. Сроки проведения ГИА

Подготовка и защита дипломной работы осуществляется в соответствии с Календарным учебным графиком учебного плана специальности.

#### 1.2. Виды деятельности специалиста

Образовательной программой по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусматривается подготовка выпускников к следующим видам деятельности:

- 1.2.1. Организация перевозочного процесса на воздушном транспорте.
- 1.2.2. Организация движения и обеспечение безопасности на воздушном транспорте.
- 1.2.3. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на воздушном транспорте.
- 1.2.4. Выполнение работ по профессии рабочего Приемосдатчик груза и багажа.

## 2. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Оцениваемые виды деятельности и профессиональные компетенции	Описание заданий, выполняемых в ходе процедур ГИА (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС СПО)
<b>ВД 1. Организация перевозочного процесса на воздушном транспорте</b>	
ПК 1.1 Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Навык: применения современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	Навык: оформления документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на транспорте.
<b>ВД 2. Организация движения и обеспечение безопасности на воздушном транспорте</b>	
ПК 2.1 Обеспечивать выполнение условий по организации движения	Навык: обеспечения выполнения условий по организации движения транспорта.

транспорта.	
ПК 2.2 Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Навык: решения стандартных конфликтных ситуаций, оперативных действий в сбойных и чрезвычайных ситуациях.
ПК 2.3 Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.	Навык: выполнения работ по определению и анализу выполнения показателей эксплуатационной работы.
ПК 2.4 Выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах.	Навык: обеспечения транспортной безопасности в аэропортах.
<b>ВД 3. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на воздушном транспорте</b>	
ПК 3.1 Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	Навык: организации работы по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.
ПК 3.2 Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	Навык: организации работы по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.
<b>ВД 4. Выполнение работ по профессии рабочего Приемосдатчик груза и багажа</b>	
ПК 1.1 Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Навык: применения современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	Навык: оформления документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на транспорте.

### 3. Программа подготовки и защиты дипломной работы

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

#### 3.1. Примерная тематика дипломных работ

Не менее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации преподавателями выпускающих цикловых комиссий разрабатываются, а директором филиала утверждаются после обсуждения на заседании ученого совета с участием председателя



государственной экзаменационной комиссии, доводятся до сведения выпускников:

- программа государственной итоговой аттестации;
- требования к дипломной работе;
- критерии оценки дипломной работы.

Темы дипломных работ определяются Филиалом (тематика дипломных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ООП СПО). Дипломные работы должны иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, а также право предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Выпускник подает заявление на имя декана факультета об утверждении темы дипломной работы и назначении руководителя. Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляются приказом директора филиала не позднее, чем за две недели до выхода на производственную (преддипломную) практику.

Перечень тем дипломных работ представлен в приложении 1.

### **3.2. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию дипломного проекта (работы)**

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и консультанты по отдельным частям работы. К руководству дипломными работами привлекаются высококвалифицированные специалисты из числа педагогических работников филиала, иных профессиональных образовательных организаций и специалистов отрасли, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности.

Руководитель дипломной работы:

- разрабатывает индивидуальные задания по выполнению работы;
- оказывает помощь выпускнику в разработке плана дипломной работы;
- совместно с выпускником разрабатывает индивидуальный график выполнения дипломной работы;
- консультирует закрепленных за ним выпускников по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказывает выпускнику помощь в подборе необходимой литературы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком;
- оказывает помощь выпускнику в подготовке презентации и выступления на защите дипломной работы;
- подготавливает отзыв на дипломную работу.

Основная функция преподавателя-консультанта – консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы.

### **4.3. Процедура защиты дипломного проекта (работы)**

К защите ДР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита ДР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

Курсантам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации (ГИА), во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На защиту ДР отводится до одного академического часа на одного выпускника.

Процедура защиты включает:

- чтение отзыва о работе над дипломной работой обучающегося;
- доклад выпускника (не более 10–15 минут);
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК.

Допускается выступление руководителя ДР, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ДР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

Результаты защиты ДР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

#### **4. Требования к объему, структуре и оформлению дипломной работы**

Требования к структуре дипломной работы, к объему и содержанию структурных частей дипломной работы, текстовым документам, графической части, к оформлению библиографического списка, к докладу, презентации определены в Методических рекомендациях по подготовке, оформлению и защите дипломных работ (приложение 2).

Пояснительная записка включает в себя следующие основные элементы:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- главы основной части (с выделением параграфов основных глав);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

В дипломную работу вкладываются заполненные и подписанные бланки: отзыв руководителя, чертежи (при наличии), конверт с подписанным CD-диском с записанным текстом дипломной работы. Дипломная работа должна быть прошита в твердом переплете.

Методические рекомендации по выполнению ГИА приведены в приложении 2.

#### **5. Критерии оценки дипломной работы**

Результаты защиты дипломной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

• *Оценка (отлично):* тема ДР актуальна, и актуальность ее в работе обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствуют поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам; итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; ДР оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу – положительные; публичная защита ДР показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентации, таблицы, схемы и др.).

• *Оценка (хорошо):* тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала

носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочеты; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу — положительные, содержат небольшие замечания; публичная защита работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

- *Оценка (удовлетворительно)*: тема работы актуальна, но актуальность ее, цель и задачи работы сформулированы нечетко; содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

- *Оценка (неудовлетворительно)*: актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления работы; отзыв и рецензия содержат много замечаний; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

При выставлении итоговой оценки по защите дипломной работы (ДР) учитываются:

- степень раскрытия темы и достижения целей исследования;
- научно-практическая значимость темы ДР;
- степень владения курсантом материалом ДР;
- степень самостоятельности при подготовке ДР;
- доклад (выступление) курсанта и соответствие доклада содержанию ДР и требованиям регламента ГЭК;
- качество подготовки презентации;
- качество и полнота ответов на вопросы;
- качество выполнения и оформления ДР;
- профессиональная эрудиция и кругозор, выявленные во время защиты ДР;
- рекомендации научного руководителя.

Решения ГЭК о выставлении оценки принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и численном составе комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Выпускникам, успешно защитившим ДР, присваивается квалификация «специалист по сервису на транспорте» с получением диплома о среднем профессиональном образовании.

При условии прохождения ГИА с оценкой «отлично» и наличии 75 % и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям, видам производственной практики в итоговой ведомости ГЭК принимает решение о выдаче выпускнику диплома с отличием.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом защиты ДР. На каждого курсанта оформляется отдельный протокол, который заверяется подписями всех присутствующих членов комиссии. Секретарь, по окончании заседания комиссии, формирует список для приказа по результатам защиты ДР. Список формируется в 2-х экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии (1-й экземпляр

подшивается в книгу протоколов ГЭК, 2-й экземпляр и электронная копия передается в деканат).

Секретарь обеспечивает подпись всех необходимых документов по результатам работы ГЭК. Протоколы и зачетные книжки курсантов подписывают: председатель, секретарь и все члены ГЭК.

Председатель, совместно с секретарем ГЭК, оформляют отчет председателя по результатам защиты ДР.

Секретарь в течение десяти рабочих дней оформляет отчет секретаря по результатам защиты ДР.

По результатам ГИА, участвовавший в государственной итоговой аттестации выпускник, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция)(Приложение 9). Апелляция рассматривается в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к программе ГИА:

- Приложение 1.Перечень тем дипломных работ;
- Приложение 2.Методические рекомендации по выполнению ГИА;
- Приложение 3.Лист ознакомления обучающихся с документами ГИА



## Перечень примерных тем дипломных работ

№ п/п	Темы дипломной работы
1.	Организация перевозок скоропортящихся (или опасных/негабаритных) грузов воздушным транспортом.
2.	Внедрение систем спутниковой навигации для контроля работы наземного транспорта на территории аэродрома.
3.	Разработка мероприятий по повышению эффективности работы транспортно-логистической компании.
4.	Оптимизация графика движения и работы водителей наземного транспорта с учетом соблюдения режима труда и отдыха.
5.	Совершенствование технологии работы грузового склада в аэропорту.
6.	Анализ безопасности движения и разработка мер по снижению эксплуатационных рисков.
7.	Организация обслуживания пассажиров в аэропортовом комплексе.
8.	Управление логистикой грузовых авиаперевозок и обработка багажа.
9.	Оптимизация наземного обслуживания воздушных судов.
10.	Планирование и управление смешанными (мультимодальными) перевозками с участием воздушного транспорта.
11.	Внедрение автоматизированных систем управления (АСУ) на транспорте.
12.	Разработка инновационных технологий для развития методов подбора и отбора персонала для авиапредприятия
13.	Анализ причин возникновения инцидентов в аэропорту и разработка профилактических мер.
14.	Цифровизация документооборота и транспортно-экспедиционной деятельности.
15.	Функциональные возможности использования автоматизированной системы управления в аэропортах
16.	Эффективность применения современных средств коммуникации на авиапредприятии
17.	Совершенствование профессиональной компетенции персонала по наземному обслуживанию в аэропорту
18.	Организация грузовых перевозок как необходимый элемент новой бизнес модели авиаперевозок
19.	Практика и проблемы применения безбумажного документооборота при организации грузовых перевозок на воздушном транспорте Российской Федерации
20.	Человеческий фактор как основная причина инцидентов в аэропорту
21.	Анализ современных транспортных происшествий по причине человеческой халатности
22.	Исследование организации бронирования на грузовом рынке авиаперевозок
23.	Анализ проблем страхования ответственности перевозчика
24.	Развитие аэропортовой инфраструктуры на основе применения

	информационных технологий
25.	Возможности претензионных исследований в гражданской авиации
26.	Перспективы развития деятельности транспортно-экспедиционных компаний
27.	Развитие транспортной логистической инфраструктуры в азиатской части России как реализация транзитного потенциала страны
28.	Оценка стратегии развития грузовых авиаперевозок на Российском рынке
29.	Эффективность внедрения инноваций в перевозке грузов воздушным транспортом
30.	Цифровизация производственной деятельности аэропорта (авиакомпаний)
31.	Эффективность разрешения производственных конфликтов на авиапредприятии
32.	Реализация стандартов наземного обслуживания в аэропортах Российской Федерации
33.	Задачи по реализации проекта интермодальных и мультимодальных перевозок
34.	Мотивация персонала как фактор повышения эффективности деятельности служб аэропорта
35.	Опыт аэропорта в цифровизации и автоматизации процессов наземного обслуживания
36.	Формирование единой цепочки услуг в процессе перевозки грузов воздушным транспортом

## Методические рекомендации по выполнению ГИА

Методические рекомендации по выполнению ГИА доступны по ссылке [http://if-mstuca.ru/El\\_Katalog\\_SPO.php](http://if-mstuca.ru/El_Katalog_SPO.php) (Новокшенова Е. А. Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите выпускных квалификационных работ. – Иркутск: Иркутский филиал МГТУ ГА, 2020. – 59 с.)

ЛИСТ  
ОЗНАКОМЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)  
С ДОКУМЕНТАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА),  
С ТЕМАТИКОЙ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ (ДР)  
(20\_\_ – 20\_\_учебный год)

№ п\п	ФИО	Шифр	Дата	Подпись
Учебная группа				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
...				